

Unicon A/S' Standard Indkøbsbetingelser

eller leveringstidspunktet udskydes i det omfang, det skønnes rimeligt efter omstændighederne.

1. ANVENDELSESOMRÅDE

- 1.1 Følgende standard indkøbsbetingelser ("Standardbetingelserne") gælder for alle indkøb af udstyr, varer og/eller service- og reparationsydelser foretaget af Unicon A/S ("Unicon") hos tredjemand ("Leverandøren"), med mindre anden skriftlig aftale er indgået med Unicon. Leverandørens eventuelle salgs- og leveringsbetingelser er ikke gældende over for Unicon, med mindre dette udtrykkeligt og skriftligt er accepteret af Unicon.
- 1.2 Det fuldstændige aftalegrundlag ("Aftalen") imellem parterne er fastlagt i nærværende Standardbetingelser, Unicons Indkøbsordre vedrørende det konkrete indkøb inkl. bilag ("Indkøbsordren") samt Leverandørens tilbud, såfremt dette udtrykkeligt fremgår af Indkøbsordren.
- 1.3 Ændringer i Indkøbsordren og tilbud er alene gyldige, såfremt de er skriftligt aftalt imellem parterne i form af et tillæg til Indkøbsordren.

2. YDELSERNES OMFANG OG UDFØRELSE

- 2.1 Leverandøren skal tilvejebringe alle tilhørende services etc., der er nødvendige for levering af ydelserne i overensstemmelse med kravene i Indkøbsordren med tilhørende bilag.
- 2.2 Leverandøren skal sørge for alt nødvendigt værktøj, materialer, udstyr etc., herunder personlige værnemidler i forbindelse med levering af ydelserne. Der ydes ikke særskilt vederlag herfor.
- 2.3 Ekstra ydelser, ud over de ydelser som fremgår af Indkøbsordren, må kun udføres efter forudgående skriftlig aftale med Unicon.
- 2.4 Leverandøren er i enhver henseende ansvarlig for at tilrettelægge leveringen af ydelserne således, at ydelserne udføres sundheds- og sikkerhedsmæssigt forsvarligt og i overensstemmelse med alle arbejdsmiljømæssige krav, jf. punkt 8.
- 2.5 Leverandøren er under hele aftaleperioden forpligtet til at efterleve Unicons Supplier Code of Conduct. Den til enhver tid gældende Supplier Code of Conduct kan findes på Unicons hjemmeside (www.unicon.dk/produkter-services/kvalitet-og-miljoe/).

3. LEVERINGSSIKKERHED OG FÆRDIGMELDING

- 3.1 Leverandøren skal levere de af Indkøbsordren omfattede ydelser i overensstemmelse med den tidsplan, som fremgår af Indkøbsordren.
- 3.2 Da leveringssikkerhed er af væsentlig betydning for sikring af drift på Unicon's fabrikker, garanterer Leverandøren, at Leverandøren kan levere/færdiggøre en levering af ydelser i henhold til den aftalte tidsplan inden for normal arbejdstid på den pågældende fabrik.
- 3.3 Levering anses for sket, når ydelserne er leveret på den i Indkøbsordren fastsatte fabrik. Ved service- og reparationsydelser anses levering dog for sket, når Leverandøren har færdigmeldt opgaven, og Unicon har inspiceret Leverandørens ydelser og skriftligt godkendt, at ydelserne er leveret i overensstemmelse med Indkøbsordren.
- 3.4 Såfremt Unicon kan godkende færdiggørelsen af en levering, uanset om der består fejl, skal disse fejl optages på en liste. Manglende optagelse af en fejl på denne liste indebærer intet afkald fra Unicons side på at kræve fejlen afhjulpet. Det påhviler Leverandøren at rette fejl uden unødigt ophold. Ved udstyr og varer skal fejl rettes ved omlevering.
- 3.5 Såfremt omlevering/retning af fejl ikke er foretaget inden for en af parterne rimelig aftalt frist, kan Unicon kræve fejlen udbedret af tredjemand for Leverandørens regning. Ved udstyr og varer foretages indkøb hos tredjemand for Leverandørens regning.
- 3.6 Såfremt Leverandøren ikke har udført levering (inkl. levering af dokumentation) inden for det af parterne aftalte leveringstidspunkt, kan Unicon indgå aftale om hel eller delvis levering af ydelser med tredjemand for Leverandørens regning.
- 3.7 Hvis forsinkelse af levering skyldes Unicons handling eller undladelse, ændring i leveringsomfang eller karakter, aftales nyt leveringstidspunkt,

4. MANGLER OG AHJÆLPNING AF MANGLER

- 4.1 Der foreligger en mangel ved Leverandørens ydelser, såfremt de ikke opfylder de krav, der er fastsat i Aftalen, eller såfremt Leverandørens ydelser i øvrigt ikke er, som Unicon med føje kunne forvente.
- 4.2 Leverandøren er forpligtet til uden unødigt ophold at afhjælpe alle mangler ved Leverandørens ydelser ved at foretage reparation eller omlevering.
- 4.3 Foretagelse af afhjælpning, herunder gennemførelse af reparationer i garantiperioden, udføres hos Unicon, medmindre parterne finder det hensigtsmæssigt, at den mangelfulde levering udbedres et andet sted. Enhver forsendelse i forbindelse med en reparation eller omlevering skal ske for Leverandørens regning og risiko.
- 4.4 Såfremt Leverandøren ikke inden for rimelig tid opfylder sine forpligtelser til afhjælpning kan Unicon give Leverandøren en rimelig frist for at gennemføre afhjælpning. Er afhjælpning ikke sket inden udløbet af den fastsatte frist, kan Unicon lade udføre de reparationer eller omlevering, som er nødvendige, for Leverandørens regning.
- 4.5 Unicon kan afvise enhver levering, som ikke opfylder de krav, der er fastsat i Indkøbsordren. Omkostninger, såsom - men ikke begrænset til - administration, afmontering, udbedring, reparation, bortskaffelse mv., som skyldes mangler ved levering af ydelser, skal fuldt ud erstattes af Leverandøren.
- 4.6 Ud over det ovenfor anførte har Unicon de misligholdelsesbeføjelser, som følger af dansk rets almindelige regler i anledning af mangler.

5. DOKUMENTATION

- 5.1 Såfremt levering af Leverandørens ydelser medfører ombygning eller ændring af anlæg, kan Unicon anmode Leverandøren om at udarbejde dokumentation, som kan danne grundlag for Unicons anlægsdokumentation.
- 5.2 Leverandøren skal vederlagsfrist levere den dokumentation, herunder eventuelle certifikater, tegninger og andre tekniske dokumenter, som er nødvendige for, at Unicon kan anvende ydelserne /drifte og vedligeholde Unicon's fabriksanlægget.
- 5.3 Ovennævnte dokumentation skal foreligge senest ved levering, jf. pkt. 3.3.
- 5.4 Al dokumentation, herunder tegninger, andre tekniske dokumenter etc., som fremsendes til Unicon i henhold til Aftalen, er Unicons ejendom.

6. MYNDIGHEDSKRAV OG AUTORISATIONER

- 6.1 Leverandøren indestår for at indhente alle nødvendige myndighedsgodkendelser og tilladelser til Leverandørens ydelser forud for levering. Alle omkostninger forbundet hermed er Unicon uvedkommende.
- 6.2 Leverandøren indestår for, at Leverandøren opfylder alle offentlige krav (inkl. EU-regler), som gælder for ydelserne, herunder at de opfylder alle sikkerhedsmæssige, miljømæssige og arbejdsmiljømæssige krav. Leverandøren skal straks fremlægge dokumentation herfor, dersom Unicon anmoder om det.

7. KVALITETSSIKRING OG AUDIT

- 7.1 Unicon arbejder målrettet på at optimere Unicons betonprodukter relateret til produktionen af beton, og Unicon er bl.a. certificeret i henhold til DS/EN ISO 9001, DS/EN 206 og DS/EN 206 DK NA.
- 7.2 Leverandøren skal have et kvalitetssikringssystem, som sikrer, at Leverandørens ydelser opfylder kvalitetsmålene fastsat i Indkøbsordren og skal til enhver tid opfylde kravene fastsat i Supplier Code of Conduct. Endvidere lægger Unicon vægt på, at Leverandøren ved opfyldelse af Aftalen agerer på en social og miljømæssig ansvarlig måde.
- 7.3 Unicon kan gennemføre audit hos Leverandøren af relevante kvalitets- miljø- og arbejdsmiljømæssige forhold relateret til Leverandørens ydelser til

Unicon A/S' Standard Indkøbsbetingelser

- Unicon. Leverandøren er forpligtet til i rimeligt omfang og uden særskilt vederlag at yde den bistand, der er nødvendig for at gennemføre auditten.
- 7.4 Auditten indebærer ingen begrænsning i Leverandørens ansvar for at opfylde Aftalen.
- 7.5 Auditten skal så vidt muligt tilrettelægges, så den er til mindst mulig gene for Leverandøren.
8. **SIKKERHED OG ARBEJDSMILJØ**
- 8.1 Ved færdsel på Unicons fabriksanlæg skal Leverandøren overholde Unicons til enhver tid gældende færdsels-, sikkerheds- og arbejdsmiljøregler. Leverandøren indestår for, at alle Leverandørens medarbejdere er bekendt med Unicons regler for færdsel, sikkerhed og arbejdsmiljø på fabriksanlægget, og at medarbejderne har gennemgået de sikkerhedsprocedurer, der er beskrevet i Unicons til enhver tid gældende færdsels-, sikkerheds- og arbejdsmiljøregler. Leverandøren skal kunne fremvise dokumentation herfor i overensstemmelse med Unicons til enhver tid gældende færdsels-, sikkerheds- og arbejdsmiljøregler.
- 8.2 Sikkerhed og arbejdsmiljø er væsentligt for Unicon. Såfremt Unicon observerer, at en af Leverandørens medarbejdere eller underleverandører på Unicons fabriksområde ikke overholder en færdsels-, sikkerheds- eller arbejdsmiljømæssige forskrift, kan det medføre en registreret sikkerhedspåtale for Leverandøren. Unicon forbeholder sig retten til at afkræve Leverandøren en bod på DKK 10.000 pr. registreret sikkerhedspåtale.
- 8.3 I tilfælde af at Leverandørens medarbejdere eller underleverandører gentagne gange ikke overholder færdsels-, sikkerheds- og arbejdsmiljøregler eller i tilfælde af grove tilfælde forbeholder Unicon sig retten til at suspendere Leverandørens arbejde.
- 8.4 Unicon forbeholder sig retten til at hjemsende Leverandørens medarbejder eller underleverandør, der har fået en registreret sikkerhedspåtale. I grove tilfælde kan en overtrædelse foruden sikkerhedspåtale også medføre hjemsendelse eller bortvisning af den pågældende medarbejder eller underleverandør fra fabriksområdet.
- 8.5 Hjemsendelse eller bortvisning af Leverandørens medarbejder og underleverandør samt suspension af arbejde fritager ikke Leverandøren fra at opfylde sine forpligtelser i henhold til Aftalen eller en Indkøbsordren.
9. **TV-OVERVÅGNING PÅ FABRIKSOMRÅDET**
- 9.1 Unicon oplyser om, at Unicon foretager registreringer af personoplysninger på fabriksområdet i form af TV-overvågning som led i sikkerhedsforanstaltninger.
- 9.2 I forbindelse med overholdelse af persondatalovgivning er Leverandøren ansvarlig for at oplyse sine medarbejdere og evt. underleverandører, som færdes på Unicons fabriksområde, om, at der foretages TV-overvågning som led i sikkerhedsforanstaltninger på området.
10. **LEVERANDØRENS MEDARBEJDERE**
- 10.1 Leverandøren indestår for, at Leverandørens medarbejdere har de nødvendige autorisationer, godkendelser og/eller beskikkelser til de opgaver, som medarbejderne skal udføre i forbindelse med levering af ydelserne.
- 10.2 Enhver udskiftning af en medarbejder må ikke påføre Unicon yderligere omkostninger.
11. **BENYTTELSE AF UNDERLEVERANDØRER**
- 11.1 Leverandøren må alene benytte underleverandører efter Unicons skriftlige godkendelse deraf.
- 11.2 Leverandøren hæfter uindskrænket for underleverandørens ydelser i henhold til Aftalen på ganske samme måde som for Leverandørens egne medarbejdere.
12. **VEDERLAG**
- 12.1 Den aftalte pris for ydelserne er fastsat i Indkøbsordren.
- 12.2 Prisen er eksklusiv moms. Ingen andre skatter, afgifter etc. - direkte eller indirekte - af nogen art vil blive accepteret som tillæg til den pris, der er fastsat i Indkøbsordren.
- 12.3 Såfremt Leverandøren har afgivet et prisestimat eller overslag for levering af ydelserne til Unicon, og Leverandøren i forbindelse med leveringen heraf erfarer, at estimatet/overslaget forventes at blive overskredet, er Leverandøren forpligtet til skriftligt at underrette Unicon herom i rimelig tid, inden estimatet/overslaget overskrides samt at oplyse om begrundelsen for overskridelsen. Leverandøren kan ikke kræve større vederlag end estimeret, hvis dette skyldes omstændigheder, som Leverandøren burde have forudset ved afgivelsen af estimat eller overslag. Såfremt Unicon ikke modtager skriftlig underretning ændringer til prisestimat/overslag i rimelig tid, kan Leverandøren ikke gøre krav på betaling af det beløb, som prisestimatet/overslaget er overskredet med.
13. **BETALINGSBETINGELSER**
- 13.1 Fakturering kan foretages, når leveringen af ydelserne er færdigmeldt og godkendt af Unicon. Faktura sendes elektronisk til kreditor@unicon.dk og skal indeholde oplysninger om ydelse og Indkøbsordrenummer. Unicon kan afvise fakturaer, der ikke indeholder sådanne oplysninger.
- 13.2 Betalingsbetingelser er løbende måned plus 65 kalenderdage fra modtagelse af fyldestgørende faktura.
- 13.3 Såfremt Unicon misligholder sine betalingsforpligtelser i henhold til Aftalen, er Leverandøren berettiget til rente i overensstemmelse med rentelovens regler.
14. **GARANTI**
- 14.1 Leverandøren garanterer, at ydelserne inklusive dokumentation leveres i overensstemmelse med de krav, der stilles i henhold til Aftalen.
- 14.2 Leverandøren garanterer, at ydelserne opfylder/udføres i overensstemmelse med god skik inden for det område, som Aftalen vedrører.
- 14.3 Leverandøren garanterer for overholdelse af Aftalens krav til kvalificerede medarbejdere og opretholdelse af medarbejderressourcer, således at Leverandøren kan opfylde Unicons behov for ydelser. Endvidere garanterer Leverandøren for opretholdelsen af et fuldt tilstrækkeligt beredskab af medarbejdere til opfyldelse/udførelse af ydelserne inden for de aftalte tidsfrister.
- 14.4 Garantiperioden svarer til den i Indkøbsordren fastsatte periode. Såfremt udstyret i garantiperioden ikke kan anvendes som følge af mangler, herunder tid medgået til reparation, forlænges garantiperioden med det tidsrum, i hvilket udstyret ikke kunne anvendes.
- 14.5 Hvis en garanti svigter, skal Leverandøren for egen regning straks sørge for fornøden afhjælpning.
15. **LEVERANDØRENS UNDERRETNINGSPLIGT**
- 15.1 Det påhviler Leverandøren at give en begrundet, skriftlig meddelelse til Unicon, straks når Leverandøren bør kunne forudse, at der vil indtræde risiko for forsinkelse af en levering, eller at Aftalen i øvrigt ikke vil blive opfyldt til fulde.
- 15.2 Leverandørens meddelelse skal samtidigt angive årsagen til forsinkelsen eller manglende opfyldelse samt så vidt muligt det tidspunkt, hvor levering påregnes at kunne finde sted.
- 15.3 Undlader Leverandøren at give ovennævnte meddelelse, skal Leverandøren erstatte Unicon for de merudgifter, som Unicon påføres som følge af den manglende meddelelse.

Unicon A/S' Standard Indkøbsbetingelser

16. **OPHÆVELSE**
- 16.1 Unicon kan ophæve Aftalen, såfremt der foreligger en væsentlig misligholdelse. Unicon er berettiget til at begrænse ophævelsen til en del af Aftalen eller en eller flere bestillinger. Herudover er Unicon berettiget til at ophæve Aftalen for fremtidige leveringer.
- 16.2 Væsentlig misligholdelse anses blandt andet for at foreligge i følgende tilfælde:
- Leverandørens konkurs, såfremt konkursboet ikke på baggrund af skriftlig henvendelse fra Unicon uden ugrundet ophold tilkendegiver, at boet indtræder i Aftalen.
 - Leverandørens rekonstruktion, åbning af forhandlinger om akkord eller væsentligt forringede økonomiske forhold i øvrigt der bringer Aftalens rette opfyldelse i fare.
 - Leverandørens ophør med den virksomhed, som Aftalen vedrører, eller indtræden af andre omstændigheder, der bringer Aftalens rette opfyldelse i alvorlig fare.
 - Leverandørens manglende efterlevelse af Unicons Supplier Code of Conduct, jf. punkt 2.5.
 - Leverandøren, herunder dennes medarbejdere eller underleverandører, i løbet af en periode på 12 måneder får mere end 5 sikkerhedspåtaler, jf. punkt 8. Dog i tilfælde af særlig grov overtrædelse kan Unicon ophæve Aftalen med Leverandøren straks. En anmeldelse af en arbejdsulykke til arbejdstilsynet anses altid som en særlig grov overtrædelse.
- 16.3 Udover de nævnte tilfælde ovenfor kan Unicon ophæve Aftalen, hvis Leverandøren ikke har udført levering inden for det af parterne aftalte leveringstidspunkt.
17. **ERSTATNING**
- 17.1 Parterne er erstatningspligtige efter dansk rets almindelige regler.
- 17.2 Leverandøren skal i hele Aftalens løbetid opretholde sædvanlige forsikringer til dækning af krav i henhold til Aftalen. Leverandøren skal på Unicons anmodning dokumentere, at kravet er opfyldt.
- 17.3 Leverandørens produktansvar følger dansk rets almindelige regler. Leverandøren er endvidere forpligtet til at tegne sædvanlig og tilstrækkelig produktansvarsforsikring og til at stille den nødvendige dokumentation derfor til rådighed for Unicon. Produktansvarsforsikringen skal opretholdes i hele garantiperioden. Sager, der udspringer af krav om produktansvar, kan af Unicon anlægges mod Leverandøren ved samme værneting, som behandler tredjemands produktansvarssag mod Unicon.
- 17.4 Betaling for levering af en ydelse indebærer ikke, at Unicon afstår fra at fremsætte krav over for Leverandøren på grund af fejl eller mangler.
18. **FORCE MAJEURE**
- 18.1 En part kan hverken helt eller delvist holdes ansvarlig ved overtrædelse af Aftalen, når en omstændighed skyldes dokumenteret force majeure, inklusive, men ikke begrænset til, arbejdskonflikt (der ikke involverer Leverandørens medarbejdere), brand, krig, mobilisering, oprør og uroligheder, valutarestriktioner, import- og eksportforbud, sygdomsudbrud i form af epidemi/ pandemi, som medfører nedlukning af store dele af samfundet eller anden omstændighed, som parterne ikke er herrer over, hvilket inden for rimelighed ikke kunne være undgået eller begrænset.
- 18.2 Ved force majeure skal parten, der ønsker at holdes ansvarsfri, uden ophold skriftligt meddele den anden part om omstændigheden og betydningen heraf.
19. **TREDJEMANDSRETTIGHEDER**
- 19.1 Leverandøren indestår for, at ydelserne ikke krænker tredjemands immaterielle rettigheder.
- 19.2 Leverandøren er forpligtet til at skadesløsholde Unicon for ethvert krav fremsat af tredjemand med påstand om krænkelse af patenter, licenser, varemærker, design, ophavsret mv. og for alle omkostninger afholdt af Unicon i forbindelse dermed.
20. **OVERDRAGELSE**
- 20.1 Ingen af parterne må overdrage Aftalen eller dele af Aftalen eller deres rettigheder eller forpligtelser i henhold hertil uden forudgående skriftlig tilladelse fra den anden part.
21. **EJENDOMSRET**
- 21.1 Alle produkter, prøver, dokumenter og oplysninger, der udleveres af Unicon til Leverandøren, forbliver Unicons ejendom, og Unicon kan på ethvert tidspunkt kræve tilbagelevering deraf.
22. **TAVSHEDSPLIGT**
- 22.1 Leverandøren og dennes medarbejdere skal iagttage ubetinget tavshed med hensyn til ethvert forhold, der opnås kendskab til i forbindelse med Aftalen.
- 22.2 Denne tavshedspligt er også gældende efter Aftalens ophør uanset ophørsgrund.
- 22.3 Leverandøren må medtage Unicon på sin referenceliste, men må derudover ikke bruge Unicons navn i markedsføringsøjemed, medmindre dette er skriftligt godkendt af Unicon.
23. **LOVVALG OG VÆRNETING**
- 23.1 Enhver tvist i forbindelse med nærværende Aftale skal afgøres efter dansk ret bortset fra dansk rets international privatrets regler, hvis disse ville føre til anvendelse af et andet lands ret end dansk ret.
- 23.2 Byretssager skal indbringes for Retten i København, og landsretssager skal indbringes for Østre Landsret som aftalt værneting.